

令和元年度 事務事業評価表 A (平成30年度の実績評価)

記入年月日  
平成 31 年 4 月 15 日

事務事業名	駅前駐車場管理運営事業		事業区分		担当	
	政策体系上の位置付け		新規/継続	継続	事務事業No.	050403000771
	総合計画の施策名		単独/補助	単独	所属課	060201
	0504 公共交通の充実		主要事業		都市整備課	
政策体系	政策名	05 快適な暮らしのまちづくり	市長マニフェスト		グループ	
	施策名	04 公共交通の充実	未来PJ事業		整備・管理G	
	手段名	03 ③公共交通の利用促進	合併建設計画事業			
	財務会計上の位置付け		事業期間			
予算科目	会計	款	項	目	事業	細
	01	08	04	03	01	00
					一般会計	
					駐車場事業	
法令根拠	桜川市営駐車場及び自転車置場の設置及び管理に関する条例					

【Do】 1. 事務事業の現状把握 (その1)

(1) 事務事業の概要	
①事務事業の概要 (事務事業の全体像)	②担当者が行う業務の内容・やり方・手順
<p>乗用車の駐車場は2ヶ所(岩瀬駅前・大和駅前)、駐輪場は3か所(岩瀬駅前・大和駅前・羽黒駅前)がある。駐車場は定期使用及び一時使用の有料となっている。岩瀬駅前定期使用35台、一時使用7台。大和駅前定期使用90台、一時使用18台。定期使用利用者には、利用票を交付し見える場所に掲示してもらうようになっている。岩瀬駅前駐車場の一時使用については、料金を封筒に入れ料金箱へ投函してもらい、毎日職員が回収している。大和駅前駐車場は、平成23年10月に機械ゲートを設置したため、料金回収は金曜日のみとした。なお、大和駅前駐車場敷地2,602㎡を市が借地している。</p> <p>駐輪場は、3駅前にあり10月に放置自転車の一掃作業を実施し駐輪スペースの確保を図っている。条例改正により平成29年10月1日から駐車料金1ヶ月3,000円の学生割引を設けた。</p>	<p>機械ゲート施設に関する契約事務の遂行。</p> <p>月極め駐車利用者の契約に関する事務。</p> <p>施設の維持管理が適切に行われているか随時チェックするとともに、料金回収は、大和駅前が週1回、岩瀬駅前については毎日実施する。</p> <p>駐輪場は、年1回、10月に放置自転車の一掃作業を実施する。</p> <p>駐輪場の整理整頓を毎日実施。</p> <p>駐輪場を利用する生徒の多い学校に出向き、長期休暇前には放置自転車について注意喚起を実施。</p>

(2) 事務事業の手段・対象・意図と各指標、指標値の推移							
①手段 (担当者の活動内容)	④活動指標 (活動量を表す指標)	単位	29年度 (実績)	30年度 (実績)	01年度 (計画)	02年度 (目標)	03年度 (目標)
機械ゲート施設に関する契約事務。月極め駐車場の契約に関する事務。施設の維持管理が適切かどうかチェックし、料金回収は大和駅前が週1回、岩瀬前は毎日実施する。駐輪場は10月に放置自転車の一掃作業を実施する。	駐車場の定期利用の台数	台	1,040.00	1,150.00	1,150.00	1,150.00	1,150.00
	駐車場の一時利用の台数	台	7,049.00	7,000.00	7,050.00	7,100.00	7,150.00
	放置自転車の処分台数	台	26.00	30.00	25.00	20.00	20.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
②対象 (誰、何を対象にしているのか)	⑤対象指標 (対象の大きさを表す指標)	単位	29年度 (実績)	30年度 (実績)	01年度 (計画)	02年度 (目標)	03年度 (目標)
駐車場、駐輪場を利用する市民	桜川市の人口	人	41,278.00	40,483.00	40,027.00	39,571.00	39,115.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
③意図 (この事業によって対象をどう変えるのか)	⑥成果指標 (対象における意図の達成度を表す指標)	単位	29年度 (実績)	30年度 (実績)	01年度 (計画)	02年度 (目標)	03年度 (目標)
通勤・通学時に安全で快適に利用してもらう。	JR水戸線を年に数回以上利用している市民の割合	%	41.30	41.20	45.00	47.00	50.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

(3) 投入量 (事業費) の推移		29年度 (実績)	30年度 (実績)	01年度 (計画)	期間限定総投入量	
投入量	事業費	国庫支出金	千円	0	0	0
		県支出金	千円	0	0	0
		地方債	千円	0	0	0
		使用料・手数料	千円	1,808	1,886	1,886
		その他	千円	0	0	0
		一般財源	千円	0	221	0
		事業費計 (A)	千円	1,808	2,107	1,886
	正規職員従事人数	人	3.00人	3.00人	3.00人	

30年度事業費 実績 (千円)		01年度事業費 予算 (千円)	
11 需用費	586	11 需用費	552
12 役務費	7	12 役務費	17
13 委託料	1,099	13 委託料	1,317
15 工事請負費	415		
	合計	合計	1,886

(4) 当該年度の実施内容	01年度の事業内容	02年度の事業内容	03年度の事業内容
※下記に該当する事業は、年度ごとに事業内容を記入する ・主要事業 ・市長マニフェスト ・未来PJ事業 ・合併建設計画事業			

事務事業名	駅前駐車場管理運営事業	事務事業No.	50403000771	所属課	都市整備課
-------	-------------	---------	-------------	-----	-------

【Do】 1. 事務事業の現状把握(その2)

(5) この事務事業を開始したきっかけは、いつ頃どんな経緯で開始されたのか? 開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?	
岩瀬駅前駐車場は、平成18年度岩瀬駅前広場整備事業により駐輪・駐車場が整備されたものである。整備後は月極利用のみ駐車場として管理運営を開始したが、日極利用の要望が多いことから19年度より月極及び日極の管理運営事とした。駅前広場整備事業により駐車場が確保され、利用者の利便性が図られた。大和駅前駐車場は、砂利敷きの駐車場であったため、市民や鉄道利用者から要望があり舗装をした。また、機械ゲートの導入により駐車場利用者の利便性がはかられ、環境的にもよくなっている。	
(6) この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者)からどんな意見や要望が寄せられているか?	
鉄道利用者より駐車場だけでなく、駅前広場等の整備についても要望が寄せられている。また、駅前駐輪場の駐輪マナーが悪いため、マナー等の指導を実施の要望もある。 卒業生の置き去り自転車、新入生の自転車であふれかえる時期には、放置自転車の撤去を実施されたい。	
(7) 前回の事務事業評価に対する改革・改善の具体的内容	
改革改善を行う	駐輪場のマナーが悪いという苦情が多いことから、毎朝、駐輪場の整理整頓を実施している。 長期休み前には、利用している高校等に出向き、駐輪場の利用マナーと自由登校前に卒業生の自転車の置き去りをしないよう指導した。 駐車場の利用促進を図るため、平成29年10月から学生割引を設けた。

【See】 2. 評価の部 \*原則は事前評価。

評 価 項 目

目的 妥当性	①政策体系との整合性 (この事務事業の目的は市の政策体系に結びつくか?意図することが結果に結びついているか?)	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている	駅前駐車場・駐車場の整備は、市民や鉄道利用者の住環境の整備になり政策と結びついている。
	②公共関与の妥当性 (なぜこの事業を市が行わなければならないのか?税金を投入して、達成する目的か?) (法定受託事業はその名称)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当である	公共交通である鉄道の利用者や市民が安心して利用するために、市で管理するのは妥当である。
	③成果の向上余地 (成果を向上させる余地はあるか?成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか?何が原因で成果向上が期待できないのか?)	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある	定期使用駐車スペースは空きがあるため、利用者の増加を図ることができる。
有効性	④廃止・休止の成果への影響 (事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?)	<input checked="" type="checkbox"/> 影響有	駅前駐車場は、市の各玄関口にあたることから、きれいに清掃管理の必要があるため、廃止休止は出来ない。
	⑤類似事業との統廃合・連携の可能性 (類似事業や統廃合の可能性はありますか?(市以外の取り組みも含む)) (他に手段がある場合) ⇨ 具体的な手段、事務事業名	<input checked="" type="checkbox"/> 余地がない	類似する事業は特にない。
効率性	⑥事業費・人件費の削減余地 (成果を下げずに事業費を削減できないか?やり方を工夫して延べ業務事業を削減できないか?)	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない	駅前駐車場は、市の玄関口にあたることから、きれいに清掃管理の必要があるため削減余地はない。
公平性	⑦受益機会・費用負担の適正化余地 (事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか?受益者負担が公平・公正になっているか?)	<input checked="" type="checkbox"/> 公正・公平である	多くの市民が利用する施設の管理事業であり、公正・公平である。

【Plan】 3. 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)

(1) 1次評価者としての評価結果		(2) 全体総括(振り返り、反省点)																		
①目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	②有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり	安全面での注意を怠ることなく管理を行った。今後、収入の増加を図るためPR等を行い、空き駐車枠の利用促進の方策が必要である。																		
③効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	④公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	岩瀬駅前駐車場にも機械ゲートを導入し、利用者の利便性を図り、料金回収の回数を減らすことによる人件費の削減を図る。																		
(3) 今後の事業の方向性		(4) 改革・改善による期待成果 (終了・廃止・休止の場合は記入不要)																		
<input type="checkbox"/> 終了 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 現状維持 <input checked="" type="checkbox"/> 改革改善を行う <input type="checkbox"/> 現状維持		(複数回答可) <input type="checkbox"/> 目的の再設定 <input type="checkbox"/> 効率性の改善 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性の改善 <input type="checkbox"/> 公平性の改善 <input type="checkbox"/> 統廃合ができる <input type="checkbox"/> 連携ができる																		
(5) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題(壁)とその解決策		<table border="1"> <tr><th colspan="3">コスト</th></tr> <tr><th></th><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr> <tr><th rowspan="3">成果</th><td>向上</td><td>○</td><td></td></tr> <tr><td>維持</td><td></td><td>×</td></tr> <tr><td>低下</td><td></td><td>×</td></tr> </table>		コスト				削減	維持	増加	成果	向上	○		維持		×	低下		×
コスト																				
	削減	維持	増加																	
成果	向上	○																		
	維持		×																	
	低下		×																	
(6) 事務事業優先度評価結果																				
成果優先度評価結果		⑤																		
コスト削減優先度評価結果		-																		

【Check】 4. 確認及び改革改善に向けての指摘事項

(1) 課長評価	(2) 部長確認及び評価 (課長評価により、C、D判定及び確認が必要な場合)
課長確認後の評価	確認欄
<input checked="" type="checkbox"/> A: 継続(現状維持) C: 終了、廃止、休止 <input type="checkbox"/> B: 継続(改革改善を行う) D: 2次評価へ提出	<input type="checkbox"/>