

平成28年度

事務事業評価表 A (平成27年度の実績評価)

記入年月日
平成 28 年 4 月 1 日

Table with columns for project name (事務事業名), policy system position (政策体系上の位置付け), financial system position (財務会計上の位置付け), and business classification (事業区分). Includes details for '砂防協会参画事業' and '計画的・効率的な自治体運営の推進'.

(Do) 1. 事務事業の現状把握 (その1)

Table (1) 事務事業の概要. Includes sections for: ① 事務事業の概要 (事務事業の全体像), ② 担当者が行う業務の内容・やり方・手順, and ③ 事業費の内訳 (負担金).

(2) 事務事業の手段・対象・意図と各指標、指標値の推移

Table (2) showing performance indicators and trends. Columns include: ① 手段 (担当者の活動内容), ④ 活動指標 (活動量を表す指標), ② 対象 (誰、何を対象にしているのか), ⑤ 対象指標 (対象の大きさを表す指標), ③ 意図 (この事業によって対象をどう変えるのか), ⑥ 成果指標 (対象における意図の達成度を表す指標).

(3) 投入量 (事業費) の推移

Table (3) showing input volume and cost trends. Columns include: 26年度 (実績), 27年度 (実績), 28年度 (計画), 29年度 (目標), 30年度 (目標), and 期間限定総投入量. Rows include: 事業費内訳 (国庫支出金, 県支出金, 地方債, 使用料・手数料, その他, 一般財源), 事業費計(A), 人件費 (正規職員従事人数, 述へ業務時間, 人件費計(B)), and トータルコスト(A)+(B).

Table showing internal costs (事業費の内訳) for 27 and 28 fiscal years. Columns: 27年度事業費 実績 (千円), 28年度事業費 予算 (千円). Rows: 19 負担金補助及び交付金, 合計 (54, 71).

(4) 当該年度の実施内容

Table (4) showing implementation content for 28, 29, and 30 fiscal years. Includes a note: ※下記に該当する事業は、年度ごとに事業内容を記入する. Lists: 主要事業, 市長マニフェスト, 未来PJ事業, 合併建設計画事業.

事務事業名	砂防協会参画事業	事務事業No.	10109000351	所属課	建設課
-------	----------	---------	-------------	-----	-----

【Do】 1. 事務事業の現状把握(その2)

(5) この事務事業を開始したきっかけは、いつ頃どんな経緯で開始されたのか? 開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?
治水、砂防等の事業促進を図ることを目的として実施

(6) この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者)からどんな意見や要望が寄せられているか?
近年の豪雨による土砂災害が多発し、特に広島市の災害がマサ土という風化した御影石層土質と砂防施設の少なさの指摘があったため、加波山山系が同様の土質であるため、土砂災害ハザードマップの警戒区域等で生活する市民より、砂防施設の状態・増設等について問い合わせがある。

(7) 前回の事務事業評価に対する改革・改善の具体的内容

【See】 2. 評価の部 *原則は事前評価。

評価項目

目的 妥当性	①政策体系との整合性 (この事務事業の目的は市の政策体系に結びつくか?意図することが結果に結びついているか?)	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている	財源の確保などを目的とした県、国等への働きかけにより道路・河川の整備促進を図ることとなり、結びつく
	②公共関与の妥当性 (なぜこの事業を市が行わなければならないのか?税金を投入して、達成する目的か?) (法定受託事業はその名称)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当である	整備促進に係る費用負担であるため妥当である
	③成果の向上余地 (成果を向上させる余地はあるか?成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか?何が原因で成果向上が期待できないのか?)	<input type="checkbox"/> 向上余地がない	今後も、砂防整備状況の実態を切実に訴えていく要望活動が必要であるが、財政事情により現状では向上の余地がない。
有効性	④廃止・休止の成果への影響 (事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?)	<input checked="" type="checkbox"/> 影響有	整備率等の悪化につながる
	⑤類似事業との統廃合・連携の可能性 (類似事業や統廃合の可能性はありますか? (市以外の取り組みも含む) (他に手段がある場合) → 具体的な手段、事務事業名)	<input type="checkbox"/> 余地がない	協議・同盟会組織の目的事業が類似しているが、それぞれ組織メンバーが違う
効率性	⑥事業費・人件費の削減余地 (成果を下げずに事業費を削減できないか?やり方を工夫して延べ業務事業を削減できないか?)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない	定額負担金により運営されている組織であり削減は難しいが、負担金額が年々減となっている
公平性	⑦受益機会・費用負担の適正化余地 (事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか?受益者負担が公平・公正になっているか?)	<input checked="" type="checkbox"/> 公正・公平である	協議・同盟会の参画であり受益者負担になじまない

【Plan】 3. 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)

(1) 1次評価者としての評価結果	(2) 全体総括(振り返り、反省点)													
①目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ②有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ③効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり														
(3) 今後の事業の方向性	(4) 改革・改善による期待成果 (終了・廃止・休止の場合は記入不要)													
<input type="checkbox"/> 終了 <input type="checkbox"/> 継続 → <input type="checkbox"/> 改革改善を行う → <input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 → <input type="checkbox"/> 現状維持	(複数回答可) <input type="checkbox"/> 目的の再設定 <input type="checkbox"/> 効率性の改善 <input type="checkbox"/> 有効性の改善 <input type="checkbox"/> 公平性の改善 <input type="checkbox"/> 統廃合ができる <input type="checkbox"/> 連携ができる													
(5) 改革, 改善を実現する上で解決すべき課題(壁)とその解決策	<table border="1"> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	成果	向上	コスト			維持	削減	維持	増加	低下			
成果	向上		コスト											
	維持		削減	維持	増加									
	低下													
(6) 事務事業優先度評価結果														
成果優先度評価結果														
コスト削減優先度評価結果														

【Check】 4. 確認及び改革改善に向けての指摘事項

(1) 課長評価	(2) 部長確認及び評価 (課長評価により、C、D判定及び確認が必要な場合)
課長確認後の評価 <input type="checkbox"/> A A:継続(現状維持) C:終了、廃止、休止 <input type="checkbox"/> B B:継続(改革改善を行う) D:2次評価へ提出	確認欄 <input type="checkbox"/>