

【令和9・10年度 桜川市入札参加資格審査申請要領（物品・役務）】

1. 受付期間 **令和8年11月11日（水）～随時受付【土・日・祝日を除く】**

2. 提出方法 **郵送又は持参（桜川市役所 大和庁舎 財政課）**

（直接持参した場合でも書類審査は後日となりますので、返信用封筒が必要になります。）

【郵送の際の注意点】

- ・郵便物等の表面に「入札参加資格審査申請書在中」と朱書きしてください。
- ・受領書送付用の返信用封筒（切手を貼り、送付先を記入したもの）を同封してください。

3. 有効期間 令和9年4月1日から令和11年3月31日までの2年

4. 申請書類の作成について

①市ホームページまたは下記URLアドレスを入力し、「桜川市競争入札参加資格受付システム」に接続して必要事項を入力し、[申請書印刷]までの作業を必ず行い、仮登録を完了させてください。印刷された申請書が提出書類となりますので、受付システムへの入力には必ず行ってください。その後、その他の提出書類を準備し、申請をしてください。また、受付システムへの仮登録は事前にできますが、申請書の提出は受付期間内をお願いします。申請書を受付し登録完了後に受領書を返送します。

【R9・10年度 桜川市競争入札参加資格受付システムURL】

https://busitec-asp.com/bidreg_sakuragawa2027/guest/login.php

②提出書類はA4判とし、桜川市ホームページの参考様式または統一様式等の任意様式でも構いません。

③提出書類を綴番号順に指定色フラットファイル(物品製造等—**赤系色**)に綴じ込み、別添書類を添えて提出してください。

④フラットファイルは金具止めでないものを使用し、表紙と背表紙に「入札参加資格審査申請書」および業者名を記載してください。

⑤提出書類は返却しませんのでご了承ください。

5. 入札参加資格者名簿への登録及び公表について

①入札参加資格者名簿への登録結果については、登録できないと判断した者にのみ通知します。

また、入札参加資格者名簿については閲覧(桜川市役所 財政課)にて公表するほか、市ホームページに掲載することがありますのでご了承ください。

【問い合わせ先・郵送先】

〒309-1293

茨城県桜川市羽田1023番地

桜川市役所総務部財政課管財契約グループ

TEL：0296-58-5111（内線1223・1224）

FAX：0296-58-5115

提出書類(物品製造、物品販売、役務の提供等)

下記の 1 から 12 までの提出書類をフラットファイル(赤系色)に綴じ込み、別添書類を添えて提出する。

綴順	提出書類			備考
1	入札参加資格審査申請書			受付システムから印刷されたもの。 (物品-1、2、3) ※申請書には実印の押印が必須となります。 メールアドレスと担当者名は必ず入力 してください。
2	営業等実績調書			直前 2 年分
3	営業所一覧表			本店のみの場合はその旨記載
4	営業に関し許認可等を証明する書類(写し)			ISO, JIS, P マーク を認証取得している場合は 登録証を必ず添付 してください。
5	納税証明書(写し)			③証明願(未納がないことの証明)について これまで市税の納税証明については納税証明書(市税の納税額が記載された証明書)の提出を求めておりましたが、今回の資格申請では、納税証明書に替えて「証明願(未納がないことの証明)」の提出となります。 桜川市のホームページから「証明願(未納がないことの証明)」を印刷し、事業所名の記入や代表者印の押印等必要事項を記載の上、桜川市税務課又は総合窓口課にご持参ください。 ※証明願の申請の際には、法人代表者印を押印した委任状や窓口に来られる方の本人確認書類等が必要になります。
	【法人】	①法人税・消費税及び地方消費税(様式その 3 の 3)		
		②法人県民税及び法人事業税(様式第 40 号の 4(ア))	茨城県に納税義務がある場合のみ提出	
		③証明願(未納がないことの証明)	桜川市に納税義務がある場合のみ提出	
	【個人】	①所得税・消費税及び地方消費税(様式その 3 の 2)		
		②個人事業税(様式第 40 号の 4(ア))	茨城県に納税義務がある場合のみ提出	
		③証明願(未納がないことの証明)	桜川市に納税義務がある場合のみ提出	
6	主要取引金融機関名			市ホームページに参考様式あり。
7	商業登記簿謄本(登記事項証明書)【法人】(写し)又は、代表者身分証明書【個人】(写し)			
8	使用印鑑届			市ホームページに参考様式あり。 実印と使用印が同じ場合でもそれぞれ押印 してください。
9	印鑑証明書(写し)			
10	委任状			支店等に契約権限を委任する場合は必要。
11	財務諸表			直前 1 年分。
12	法人番号指定通知書(写し)			法人の場合は提出する。
別添	①返信用封筒【切手を貼付し、送付先を記入】			受領書送付用。

[注意事項]

- ・入札参加資格審査申請書には、必ず実印を押印願います。
- ・各証明書については写しでかまいませんが、申請前 3 ヶ月以内に発行されたものとします。
- ・納税証明書については、申請前 3 ヶ月以内に発行されたものとします。