

令和 7年度

事務事業評価表 (令和 6年度 の実績評価)

記入年月日
令和 7 年 4 月 1 日

| | | | | | | | | | | |
|------------|----------------------|-----------------|----|----|----|-----------------------------|------------|----|---------|---------------|
| 事務事業名 | | 原方・長岡運動広場管理運営事業 | | | | | 事業区分 | | 担当 | |
| | | 政策体系上の位置付け | | | | | 新規/継続 | 継続 | 事務事業No. | 040102000864 |
| 総合計画の施策名 | | 0401 農林業の振興 | | | | | 単独/補助 | 単独 | 所属課 | 050101 農林課 |
| 政策体系 | 政策名 | 04 活力ある産業のまちづくり | | | | | | | 課長名 | |
| | 施策名 | 01 農林業の振興 | | | | | | | グループ | 農林G |
| | 手段名 | 02 ②農業の効率化推進 | | | | | | | 担当者名 | |
| 財務会計上の位置付け | | | | | | 事業期間 | | | | |
| 予算科目 | 会計 | 款 | 項 | 目 | 事業 | 細 | 一般会計 | | | |
| | 01 | 06 | 01 | 09 | 03 | 00 | 真壁運動広場管理事業 | | | |
| 法令根拠 | 桜川市運動広場の設置及び管理に関する条例 | | | | | 単年度繰返し (平成17年度～) | | | | |
| | | | | | | ☞ 期間限定の場合、総投入量を(3)投入量の右側に記入 | | | | |

【Do】 1. 事務事業の現状把握 (その1)

| | |
|--|---|
| (1) 事務事業の概要 | |
| ①事務事業の概要 (事務事業の全体像) 運動広場 (真壁地区) の維持管理業務 ・原方運動広場 ・長岡運動広場 | ②担当者が行う業務の内容・やり方・手順 ・使用申請の受付、許可書発行 ・各運動広場の確認 ・土地借上料支払 ・光熱水費支払 ・トイレ清掃業務 ・不具合時連絡対応 (現場確認及び修繕) |

(2) 事務事業の手段・対象・意図と各指標、指標値の推移

| ①手段 (担当者の活動内容) | ④活動指標 (活動量を表す指標) | 単位 | 05年度 | 06年度 | 07年度 | 08年度 | 09年度 |
|--|---------------------------|----|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | (実績) | (実績) | (計画) | (目標) | (目標) |
| ・使用申請の受付、許可書発行 ・各運動広場の確認 ・土地借上料支払 ・光熱水費支払 ・トイレ清掃業務 ・不具合時連絡対応 (現場確認及び修繕) | 委託契約件数 | 件 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |
| | 賃貸借契約件数 | 件 | 16.00 | 16.00 | 16.00 | 16.00 | 16.00 |
| | 修繕件数 | 件 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 使用申請件数 | 件 | 7.00 | 8.00 | 7.00 | 7.00 | 7.00 |
| ②対象 (誰、何を対象にしているのか) | ⑤対象指標 (対象の大きさを表す指標) | 単位 | 05年度 | 06年度 | 07年度 | 08年度 | 09年度 |
| 各運動広場 | 運動広場数 | 箇所 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |
| | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ③意図 (この事業によって対象をどう変えるのか) | ⑥成果指標 (対象における意図の達成度を表す指標) | 単位 | 05年度 | 06年度 | 07年度 | 08年度 | 09年度 |
| 清掃・除草棟の施設管理を行い適正に管理する。 | 苦情件数 | 件 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

(3) 投入量 (事業費) の推移

| 投入量 | 事業費 | 財源内訳 | | 05年度 | 06年度 | 07年度 | 08年度 | 09年度 | 期間限定 総投入量 |
|-----|----------|------|----------|-------|-------|-------|-------|------|--------------|
| | | | | (実績) | (実績) | (計画) | (目標) | (目標) | |
| 入 | 業 | 費 | 国庫支出金 | 千円 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | 県支出金 | 千円 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | 地方債 | 千円 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | 使用料・手数料 | 千円 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | その他 | 千円 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | 一般財源 | 千円 | 2,470 | 2,429 | 2,463 | | |
| | 事業費計 (A) | 千円 | 2,470 | 2,429 | 2,463 | | | | |
| 量 | | | 正規職員従事人数 | 人 | 1.00人 | 1.00人 | 1.00人 | | |
| | | | | | | | | | |

| 事業費の内訳 | 06年度事業費 実績 (千円) | | | | 07年度事業費 予算 (千円) | | | |
|--------|-----------------|-------|----|-------------|-----------------|----|-------|--|
| | 10 需用費 | 182 | | 10 需用費 | 162 | | | |
| | 11 役務費 | 29 | | 11 役務費 | 83 | | | |
| | 12 委託料 | 297 | | 12 委託料 | 297 | | | |
| | 13 使用料及び賃借料 | 1,921 | | 13 使用料及び賃借料 | 1,921 | | | |
| | | | 合計 | 2,429 | | 合計 | 2,463 | |

(4) 当該年度の実施内容

| ※年度ごとに事業内容を記入する | 07年度の事業内容 | 08年度の事業内容 | 09年度の事業内容 |
|-----------------|------------|------------|------------|
| | 施設管理に関する業務 | 施設管理に関する業務 | 施設管理に関する業務 |

| | | | | | |
|--|-----------------|---------|-------------|-----|-----|
| 事務事業名 | 原方・長岡運動広場管理運営事業 | 事務事業No. | 40102000864 | 所属課 | 農林課 |
| (5) この事務事業を開始したきっかけは、いつ頃どんな経緯で開始されたのか? 開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか? 住民の憩いの場として、スポーツを通して親交を深め地域の活性化を目的として整備され、有効活用してもらうため清掃及び維持管理を行っている。 | | | | | |
| (6) この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者)からどんな意見や要望が寄せられているか? 施設の充実化 | | | | | |

【See】 2. 評価の部 *原則は事前評価。

| 評価項目 | |
|---------|---|
| 改革改善を行う | ①政策体系との整合性 (この事務事業の目的は市の政策体系に結びつくか?意図することが結果に結びついているか?) <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている 市で整備し、地域住民の利用が目的であるため政策に結びついている。 |
| | ②公共関与の妥当性 (なぜこの事業を市が行わなければならないのか?税金を投入して、達成する目的か?) (法定受託事業はその名称) <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である 市で整備した運動広場であり、地域住民の憩いの場とするため妥当である。 |
| | ③成果の向上余地 (成果を向上させる余地はあるか?成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか?何が原因で成果向上が期待できないのか?) <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない 現状ではこれ以上の向上余地はない。 |
| 有効性 | ④廃止・休止の成果への影響 (事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?) <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 維持管理ができず荒地となる可能性がある。 |
| | ⑤類似事業との統廃合・連携の可能性 (類似事業や統廃合の可能性はありますか?(市以外の取り組みも含む) (他に手段がある場合) → 具体的な手段、事務事業名 施設管理 等 <input checked="" type="checkbox"/> 統廃合ができる 他の類似施設(スポーツ施設)と一括管理ができると思われる。 |
| 効率性 | ⑥事業費・人件費の削減余地 (成果を下げずに事業費を削減できないか?やり方を工夫して延べ業務事業を削減できないか?) <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない 利用者の協力を得ながら管理し、必要最低限の事業費で行っているため、事業費の削減は出来ないが、他の類似施設(スポーツ施設)と一括管理ができれば、人件費の削減は出来ると思われる。 |
| 公平性 | ⑦受益機会・費用負担の適正化余地 (事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか?受益者負担が公平・公正になっているか?) <input checked="" type="checkbox"/> 公正・公平である 運動広場が対象であり公平、公正である。 |

【Plan】 3. 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)

| (1) 1次評価者としての評価結果 ①目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ②有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり ③効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | (2) 全体総括(振り返り、反省点) 施設管理が主な事業内容であり、類似施設と一括管理が可能と思われる。令和6年度は長岡運動広場の管理上、支障が出てしまう樹木の伐採を実施した。これにより利用者の利便性の向上を図ることができた。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----|----|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|---|---|----|---|---|---|
| (3) 今後の事業の方向性 <input type="checkbox"/> 終了 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 → <input checked="" type="checkbox"/> 改革改善を行う → <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 → <input type="checkbox"/> 現状維持 (複数回答可) <input type="checkbox"/> 目的の再設定 <input type="checkbox"/> 効率性の改善 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性の改善 <input type="checkbox"/> 公平性の改善 <input checked="" type="checkbox"/> 統廃合ができる <input type="checkbox"/> 連携ができる | (4) 改革・改善による期待成果 (終了・廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">成果</th> <th rowspan="2">向上</th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">成果</td> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td>×</td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table> | 成果 | 向上 | コスト | | | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 維持 | | ○ | × | 低下 | × | × | × |
| 成果 | 向上 | | | コスト | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 削減 | 維持 | 増加 | | | | | | | | | | | | | | |
| 成果 | 維持 | | ○ | × | | | | | | | | | | | | | | |
| | 低下 | × | × | × | | | | | | | | | | | | | | |
| (5) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題(壁)とその解決策 過去2年ともに、長岡運動広場は樹木の伐採を行っている。そのため、定期的に巡回を行うとともに、類似施設との一括管理という面において、原方運動広場の確認も行う。 | (6) 事務事業優先度評価結果 成果優先度評価結果 <input checked="" type="checkbox"/> ⑨ | | | | | | | | | | | | | | | | | |

【Check】 4. 確認及び改革改善に向けての指摘事項

| | |
|--|--|
| (1) 課長評価 課長確認後の評価 <input checked="" type="checkbox"/> B A: 継続(現状維持) C: 終了、廃止、休止 B: 継続(改革改善を行う) D: 2次評価へ提出 | (2) 部長確認及び評価 (課長評価により、C、D判定及び確認が必要な場合) 確認欄 <input type="checkbox"/> |
|--|--|