

令和 6年度

事務事業評価表 ( 令和 5年度 の実績評価)

記入年月日  
令和 6 年 4 月 15 日

事務事業名		市学校給食会参画事業				事業区分		担当	
						新規/継続	継続	事務事業No.	020101000138
						単独/補助	単独	所属課	090101
政策体系	総合計画の施策名	0201 学校教育の充実						課長名	学校教育課
	政策名	02 生きがいを育む学びのまちづくり						グループ	総務グループ
	施策名	01 学校教育の充実						担当者名	
	手段名	01 ①教育内容の充実							
財務会計上の位置付け						事業期間			
予算科目	会計	款	項	目	事業	細	単年度繰返し (平成18年度~)		
	01	10	01	02	02	00	事務局事業		
法令根拠						期間限定の場合、総投入量を(3)投入量の右側に記入			

【Do】 1. 事務事業の現状把握 (その1)

(1) 事務事業の概要	
①事務事業の概要 (事務事業の全体像)	②担当者が行う業務の内容・やり方・手順
桜川市内の学校給食を実施している学校の校長、給食主任並びに学校給食センター所長、栄養士で組織され、学校給食に関する調査と研究や学校給食と関連した食に関する指導の研修などをする公共的な事業である。 主な事業は下記のとおりである。 ・学校給食に関する調査と研究 ・学校給食に関する事業の企画と実施 ・学校給食と関連した食に関する指導の研修  給食会の業務内容・・・総会、研修会、学校給食実技研修会の開催	運営は、市内学校が輪番で行っている。学校教育課は、市学校給食会への負担金の納入事務のみである。  負担金の納入事務 (桜川市学校給食会)

(2) 事務事業の手段・対象・意図と各指標、指標値の推移

①手段 (担当者の活動内容)	④活動指標 (活動量を表す指標)	単位	04年度	05年度	06年度	07年度	08年度
			(実績)	(実績)	(計画)	(目標)	(目標)
総会、研修会、学校給食実技研修会の開催	開催回数	回	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
	出席人数	人	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
②対象 (誰、何を対象にしているのか)	⑤対象指標 (対象の大きさを表す指標)	単位	04年度	05年度	06年度	07年度	08年度
校長、給食主任、学校給食センター所長、栄養士	校長、給食主任数	人	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00
	学校給食センター所長・栄養士数	人	3.00	3.00	3.00	3.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
③意図 (この事業によって対象をどう変えるのか)	⑥成果指標 (対象における意図の達成度を表す指標)	単位	04年度	05年度	06年度	07年度	08年度
実技研修会や研修視察等を通して、給食主任や栄養士の給食に関する意識を高め、学校給食の質を高める。	学校給食の質を高めるために出席した会員の割合	%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

(3) 投入量 (事業費) の推移

投入量	事業費内訳	単位	04年度	05年度	06年度	07年度	08年度	期間限定 総投入量
			(実績)	(実績)	(計画)	(目標)	(目標)	
事業費	国庫支出金	千円	0	0	0			
	県支出金	千円	0	0	0			
	地方債	千円	0	0	0			
	使用料・手数料	千円	0	0	0			
	その他	千円	0	0	0			
	一般財源	千円	13	13	13			
	事業費計(A)	千円	13	13	13			
正規職員従事人数	人	1.00人	1.00人	1.00人				

05年度事業費 実績 (千円)

06年度事業費 予算 (千円)

事業費の内訳	05年度実績	06年度予算
18 負担金補助及び交付金	13	13
合計	13	13

(4) 当該年度の実施内容

06年度の事業内容

07年度の事業内容

08年度の事業内容

※年度ごとに事業内容を記入する	・負担金の納入	・負担金の納入	・負担金の納入
-----------------	---------	---------	---------

