

委任状

代理人 住 所 _____
ふりがな _____
氏 名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の書類の交付申請及び受領の権限を委任いたします。

記

- | | | |
|--------------------------|---------------------|---|
| ☐ | 固定資産評価証明書 | 通 |
| ☐ | 住民税課税証明書（または非課税証明書） | 通 |
| ☐ | 住民税所得証明書 | 通 |
| ☐ | 納税証明書 【令和 年度分】 | 通 |
| ☐ | _____ | |
| ☐ | _____ | |

令和 年 月 日

委任者 住 所 _____
ふりがな _____
氏 名 _____
明・大
生年月日 昭・平 年 月 日

※代理人の方は委任状と一緒に身分証（免許証・保険証等官公署発行のもの）をお持ちください。

※委任状の氏名欄は必ず委任するご本人が自署してください。

※偽り、その他不正な手段で本状を作成・行使した場合、有印私文書偽造（刑法第159、161条）等の刑罰に問われる場合があります。