

年 月 日

個人情報(開示・訂正・削除・利用中止)請求書

桜川市長 様

請求者 住所(所在地)
氏名(名称及び代表者名)
電話

桜川市個人情報保護条例の規定により、次のとおり請求します。

| | | | |
|-----------------------------|--|------|---------|
| 請求の区分等 | 開示請求(開示の方法の区分 閲覧 写しの交付) | | |
| | 訂正請求 | 削除請求 | 利用中止の請求 |
| 請求に係る個人情報の件名等 | | | |
| 訂正・削除・利用中止を求める内容及びその理由 | | | |
| 請求者の区分等 | 本人 法定代理人(本人の区分 未成年者 成年被後見人等) 任意代理人 | | |
| 代理人による請求の場合は、個人情報の本人の住所、氏名等 | 住所 氏名 電話番号 | | |

備考

- 各欄に必要な事項を記入し、該当する箇所の 印に「レ」を付けてください。
- 請求する個人情報の件名及び内容は、なるべく具体的に記入してください。
- 本人が請求する場合は、本人であることを証する書類(運転免許証、旅券等)を提出又は提示してください。
- 法定代理人が請求する場合は、法定代理人であることを証する書類及び法定代理人が本人であることを証する書類を提出又は提示してください。
- 任意代理人が請求する場合は、代理人であることを証する書類、代理人が本人であることを証する書類及び本人が来庁できないやむを得ない理由を証する書類等を提出又は提示してください。

* 以下の欄には記入しないでください。

| | | | |
|---------|-------|-------|--------|
| 受付年月日 | 年 月 日 | 担当部課名 | |
| 請求者確認書類 | 運転免許証 | 旅券 | その他() |
| 代理人確認書類 | 戸籍謄本 | 委任状 | その他() |
| 備考 | | | |